

FICHE DE RENSEIGNEMENT**COMPTABILITÉ DES ONG****DESCRIPTION**

La formation professionnelle en Comptabilité des ONG vise à former des professionnels capables d'assurer la gestion comptable, financière et administrative des Organisations Non Gouvernementales (ONG), associations, projets de développement et organisations à but non lucratif.

Elle permet aux apprenants d'acquérir les compétences nécessaires pour gérer les ressources financières, élaborer les budgets, assurer le suivi des financements, produire les rapports financiers et garantir la transparence ainsi que la conformité des opérations aux exigences des bailleurs de fonds

PROGRAMME DE LA FORMATION

SESSION 1	SESSION 2
Introduction aux ONG et projets de développement	Comptabilité des ONG et projets
Comptabilité Générale	Gestion budgétaire des projets
Mathématiques financières	Suivi financier et contrôle budgétaire
Gestion administrative	Gestion des financements et subventions
Bureautique appliquée à la comptabilité	Audit et contrôle interne
Économie Générale	Techniques de rédaction des rapports financiers
Droit des associations et ONG	Gestion des ressources des projets
Initiation à l'informatique	Logiciels de comptabilité et de gestion
Anglais professionnel	Entrepreneuriat et création d'entreprise

DURÉE DE LA FORMATION

- **Durée totale : 12 mois**
 - **Cours théorique : 09 mois**
 - ✓ Session 1 (enseignement + évaluation) : **04 mois et demi**
 - ✓ Session 2 (enseignement + évaluation) : **04 mois et demi**
 - **Stage pratique : 03 mois**

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- **Évaluation continue (40%)** : interrogations écrites, travaux pratiques, exposés
- **Examen final (60%)** : épreuves écrites (QCM, QROC, QR)

CONDITIONS D'ADMISSION ET DE FORMATION

- **Niveau minimum : BEPC ou BAC**
- **Frais d'inscription : 20 000 FCFA**
- **Scolarité: 150 000 FCFA (payable par tranches)**
- **Régime de formation : Externat**
- **Dossiers à fournir**

- Copie légalisée de l'acte de naissance
- Copie légalisée du dernier diplôme
- Duplicata de nationalité ou copie légalisée de la carte d'identité si disponible
- Deux photos d'identité

COMPETENCES ACQUISES

À la fin de la formation, l'apprenant sera capable de:

- Tenir la comptabilité d'une ONG ou d'un projet de développement
- Élaborer et suivre les budgets des projets
- Assurer le suivi des financements et des subventions
- Produire des rapports financiers conformes aux exigences des bailleurs
- Gérer les pièces justificatives et les documents comptables
- Participer aux opérations d'audit et de contrôle financier
- Utiliser les logiciels de comptabilité et de gestion financière
- Assurer le suivi administratif et financier des projets
- Appliquer les principes de transparence, de redevabilité et de bonne gouvernance
- Contribuer à la gestion efficace des ressources des organisations

DEBOUCHES PROFESSIONNELS

À la fin de la formation, le diplômé peut exercer dans plusieurs structures, notamment :

- ONG nationales et internationales
- Associations et organisations à but non lucratif
- Projets et programmes de développement
- Services administratifs et financiers des ONG
- Cabinets de comptabilité et de conseil
- Institutions de microfinance
- Organisations humanitaires
- Agences de coopération et organismes internationaux
- Cabinets d'audit et de contrôle financier
- Création et gestion d'un cabinet de prestations comptables, administratives et financières pour ONG et projets de développement.